

Formato del *currículum vitae*

Iniciar cada capítulo en diferente hoja llenando solo lo que proceda. Acompañar todos los documentos comprobatorios subrayando los datos relevantes y en el orden en que se describe en el *currículum vitae*.

1) DATOS PERSONALES

Nombre
Fecha de nacimiento
Edad
Dirección y teléfono particular
Dirección y teléfono laboral
Estado civil
Registro federal de causantes
Nacionalidad

2) ESTUDIOS

2.1. Escolaridad

2.1.1. Estudios formales:

Incluir a partir de la licenciatura. Mencionar en cada caso el grado obtenido, duración de los estudios, nombre de la institución que otorga el diploma, promedio y distinciones (si procede).

Abarca carrera técnica o créditos de licenciatura, maestría, especialización y doctorado.

2.1.2. Cursos de especialización o capacitación:

Nombre del curso, indicar horas de estudio y tipo de diploma obtenido, institución otorgante y fecha. Indicar solo los iguales o superiores a 40 horas.

2.1.3. Conocimientos de lenguas extranjeras:

Idioma y porcentaje en los rubros: lee, habla y escribe.

3) EXPERIENCIA

Indicar en orden cronológico:

3.1. Puestos ocupados, institución, actividades realizadas y duración.

3.2. Otras actividades (institución, relevancia, desempeño y duración)

4) PRODUCCIÓN

4.1. Desarrollo y adaptación de tecnología.

Para presentar: describir tecnología, usuarios potenciales y actuales, acompañar con opiniones escritas de usuarios, si procede.

11 / 11

4.2. Publicaciones formales.

4.2.1. Informes técnicos

4.2.2. Artículos en revistas o congresos (referenciar solo trabajos completos, no resúmenes)

- En el caso de congresos, proporcionar tipo de evento, fecha, lugar y duración
- Presentar los artículos en orden cronológico e indicar tipo de participación (ponente o coautor)

4.2.3. Libros y capítulos en libros

- Dar referencias completas: autores, título, editorial, número de hojas, fecha de edición.
- Mencionar grado de participación (autor, coautor, reconocimiento, agradecimiento). Incluir en este rubro, reconocimientos epistolares, en caso de no aparecer en forma explícita en la publicaciones.

4.2.4. Videos y materiales de reproducción magnética

- Mencionar grado de participación

4.2.5. Informes sobre asesorías técnicas: fecha en que se efectuaron e institución solicitante, mencionar el problema estudiado, las soluciones propuestas y si éstas fueron aplicables y aplicadas

4.2.6. Otros productos

Describir tipo, calidad e importancia.